



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА**  
**Департамент образования**  
**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**  
**«Школа № 125»**

**П Р И К А З**

30.08.2024

город Нижний Новгород

№ 328 -ОД

┌  
Об организации питания обучающихся  
в 2024-2025 учебном году

В целях социальной защиты обучающихся, усиления адресной помощи семьям, имеющим детей, в соответствии с СанПиН 2.4.58.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», Положением о порядке предоставления дополнительных мер социальной поддержки за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода категориям обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Нижнего Новгорода» (утв. постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 30.08.2019 г. № 2991), письмом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 25.08.2020 № Сл-316-442028/20 «О методических рекомендациях по организации бесплатного горячего питания», письмом управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области от 24.08.2020 № 52-00-07/03-7995-2020 «Об организации питания», постановления администрации города Нижнего Новгорода от 29.08.2024 № 7250 «О утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях городского округа город Нижний Новгород» и на основании решений городской Думы города Нижнего Новгорода от 23.11.2016 г. № 218, 22.08.2019 № 138, от 22.08.2018 г. № 183, от 22.08.2019 №, от 27.07.2022 № 164, от 26.10.2022 г. № 223, от 21.02.2023 № 21

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить список обучающихся 1-4 классов, получающих бесплатное горячее питание за счет субсидий, предоставляемых бюджету города Нижнего Новгорода из областного бюджета на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях города Нижнего Новгорода (Приложение 1).
2. Утвердить список обучающихся 5-11 классов, которые относятся к

льготным категориям обучающихся и получают дополнительные меры социальной поддержки за счет бюджета города Нижнего Новгорода в виде ежемесячной денежной выплаты на питание обучающегося одному из родителей (законных представителей) или компенсации затрат одному из родителей (законных представителей) на питание обучающегося (Приложение 2).

3. Утвердить список обучающихся с ограниченными возможностями здоровья 1 автономного класса, получающих бесплатное двухразовое горячее питание за счет бюджетных ассигнований бюджета города Нижнего Новгорода получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях города Нижнего Новгорода (Приложение 3).

4. Определить, что обучающиеся, указанные в пп. 1,2, обеспечиваются горячим питанием в зависимости от смены обучения – обучающиеся в 1 смену обеспечиваются завтраком, обучающиеся в 2 смену обеспечиваются обедом.

5. Определить стоимость питания детей в Учреждении в день на одного ребенка: завтрак - 91 руб. 33 коп., обед – 109 руб. 60 коп.

6. Определить следующие категории обучающихся Учреждения, родители (законные представители) которых имеют право на предоставление дополнительных мер социальной поддержки:

6.1. Дети из малоимущих семей, в том числе многодетных (три ребенка и более), получающих ежемесячные денежные выплаты на обеспечение питанием за счет средств областного бюджета в соответствии с Законом Нижегородской области от 30 декабря 2005 года № 212-З «О социальной поддержке отдельных категорий граждан в целях реализации их права на образование», Законом Нижегородской области от 24 ноября 2004 года № 130-З «О мерах социальной поддержки граждан, имеющих детей», - на период нахождения на учете в качестве получателей указанных выплат (пособий) в размере 100% стоимости питания.

6.2. Дети-инвалиды – в течение срока, на который ребенку установлена категория «ребенок-инвалид», в размере 100%;

6.3. Дети из семей, в которых родители (один или оба) на момент подачи заявления являются более одного месяца нетрудоспособными по состоянию здоровья – на период со дня, следующего за днем истечения месячного срока нетрудоспособности, до дня закрытия листка нетрудоспособности в размере 100%;

6.4. Дети из семей, жилое помещение которых пострадало от пожара – со дня произошедшего события до окончания учебного года – в размере 100%;

6.5. Дети, лишившиеся единственного родителя или двух родителей – со дня смерти родителя (родителей) до установления опеки или попечительства – в размере 100%;

6.6. Дети, родители (законные представители) которых являются инвалидами 1 или 2 группы (один или оба) – на срок установления инвалидности.

6.7. Дети, родители, которых подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (один или оба) – в размере 100%;

6.8. Дети, родители (законные представители) которых погибли при исполнении служебного долга (один или оба) – со дня смерти родителей (законных представителей) до окончания учебного года – в размере 100%;

6.9. Дети, одного из родителей (законных представителей) которых призвали на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента РФ от 21.09.2022 г. «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», на период службы в Вооруженных Силах Российской Федерации – в размере 100%;

6.10. Дети, один из родителей (законных представителей) которых является военнослужащим, проходящим военную службу по контракту, принимающим участие в специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины (далее - СВО), на период участия в СВО – в размере 100%;

6.11. Дети из многодетных семей, в которых среднедушевой доход превышает величину прожиточного минимума в расчете на душу населения, установленную Правительством Нижегородской области, не более, чем на 3000 рублей в размере 100% стоимости питания.

7. Социальному педагогу Сулоевой Т.Н., ответственному лицу за организацию питания Юрьевой А.Ю.:

7.1. Определить количество детей в Учреждении, родители (законные представители) которых имеют право на предоставление дополнительных мер социальной поддержки, в срок до 05.09.2023 г. и далее по мере предоставления заявлений и документов родителями (законными представителями).

7.2. Организацию льготного питания осуществлять на основании приказа по Учреждению, утверждающего список детей, родители (законные представители) которых имеют право на предоставление дополнительных мер социальной поддержки и соответствующего выплатного дела.

7.3. Организацию оформления выплатных дел в отношении детей указанных категорий (пп. 2.1 – 2.9), с целью организации оказания им дополнительных мер социальной поддержки провести при предъявлении следующих документов:

7.3.1. для детей, указанных в пп. 6.1 – 6.10:

- заявление родителей (законных представителей) о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки,
- документ, подтверждающий отнесение к соответствующей льготной категории,
- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации,
- согласие на обработку персональных данных.

7.3.2. для детей из многодетных семей, в которых среднедушевой доход превышает величину прожиточного минимума в расчете на душу населения, установленную Правительством Нижегородской области, не более, чем на 3000 рублей:

- заявление родителей (законных представителей) о предоставлении дополнительных мер социальной поддержки,
- справка о среднедушевом доходе семьи,

- удостоверение многодетной семьи,
- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации,

- согласие на обработку персональных данных.

7.3.3. для детей, указанных в п. 3 для предоставления бесплатного двухразового питания один из родителей (законных представителей) предоставляет:

- заявление
- копию документа, подтверждающего личность заявителя,
- копию документа, подтверждающего полномочия законного представителя обучающегося с ОВЗ,
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающее у обучающегося с ОВЗ недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий

7.4. Оформленное выplatное дело направить в Ленинский филиал МБУ МЦБ МУГ в установленные сроки.

7.5. В срок до 03.09.2024 проинформировать лично, либо через классных руководителей, родителей (законных представителей) обучающихся, указанных в пункте 5 настоящего приказа, о новых требованиях к предоставлению документов для организации оказания им дополнительных мер социальной поддержки (под роспись).

7.6. Разрешить в исключительных случаях постановку на льготное питание за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода детей из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители (законные представители) не исполняют своих обязанностей по их содержанию, на основании решения комиссии по постановке на льготное питание отдельных обучающихся, из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители (законные представители) не исполняют своих обязанностей по их содержанию (необходимые документы – акт обследования жилищных условий ребенка) до устранения причин, послуживших основанием для предоставления льготного питания. Состав комиссии определяется приказом директора Учреждения в каждом конкретном случае.

7.7. Организацию альтернативного питания для обучающихся осуществлять за счет родительских средств.

7.8. Питание обучающихся организовывать по примерному меню горячего питания на основе 4-недельного меню горячего питания, утвержденного департаментом образования администрации города Нижнего Новгорода и Методическими рекомендациями 2.4.0179-20 (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека), согласованному с территориальным управлением Роспотребнадзора по Нижегородской области и (или) его территориальными отделами.

7.9. Утвержденное примерное меню горячего питания и ежедневное меню разместить на официальном сайте Учреждения.

7.10. Обеспечить алгоритм работы в автоматизированной системе оплаты и учета школьного питания и по обеспечению продуктами питания.

- 7.11. Обеспечить выполнение требований санитарных правил и норм в Учреждении в условиях распространения новой коронавирусной инфекции.
8. Исключить привлечение обучающихся к сервировке столов. Сервировку столов осуществлять силами организатора питания.
9. Организацию обслуживания обучающихся горячим питанием осуществлять путем предварительного накрытия столов силами организатора питания или с использованием линий раздачи.
10. Классным руководителям 1-7 классов присутствовать при приеме пищи обучающимися закрепленных классов согласно утвержденному графику посещения столовой и буфета.
11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

О.М.Ватрубина