



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
Департамент образования
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 125»

П Р И К А З

01.02.2016

город Нижний Новгород

№ 16-ОД

О введении карантинных мероприятий

В целях профилактики заболеваний ОРВИ и гриппом среди обучающихся, обеспечения функционирования Учреждения, в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача (заместителя) о введении карантина ТО Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в Автозаводском, Ленинском районах города Нижнего Новгорода от 01.02.2016 года № 273/27, на основании ст. 51 Федерального закона от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»

п р и к а з ы в а ю:

1. Отменить учебные занятия и проведение всех массовых мероприятий в Учреждении в период с 02.02.2016 г. по 11.02.2016 г. включительно. Начало занятий 12.02.2016 г.
2. Всем сотрудникам Учреждения:
 - 2.1. Провести генеральную уборку всех помещений с использованием дезинфицирующих средств, разрешенных к применению в установленном порядке и обеззараживание воздуха помещений бактерицидными лампами.
 - 2.2. Провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся с целью исключения посещения детьми Учреждения на период карантинных мероприятий.
3. Классным руководителям 1-11 классов:
 - 3.1. Довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) информацию об отмене учебных занятий в связи с карантином через дневники (под роспись) или по телефону.
 - 3.2. Ознакомить обучающихся 1-11 классов с обучающимися с памяткой при проявлении симптомов гриппоподобной болезни, с методами профилактики и лечения гриппа и ОРВИ.
 - 3.3. Провести инструктаж обучающихся 1-11 классов по правилам поведения в социальной и культурной среде, в местах большого скопления людей, по правилам безопасного поведения в зимний период (под роспись).
4. Педагогическим работникам Учреждения:
 - 4.1. Спланировать свою работу согласно педагогической нагрузки и представить конкретный план работы на период карантинных мероприятий заместителю директора А.А. Курицыной в срок до 02.02.2016 г.

- 4.2. Произвести записи в классных журналах о карантинных мероприятиях в соответствии с требованиями Инструкции по ведению классных журналов.
- 4.3. Организовать освоение образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий через сервис «Дневник.ру».
- 4.4. Разместить на предметных страницах сервиса «Дневник.ру» домашнее задание для обучающихся, ориентированное на закрепление пройденного материала или доступное для самостоятельного изучения на период карантинных мероприятий.
- 4.5. Предусмотреть в планах работы организацию методической деятельности, работу по систематизации учебного оборудования в кабинетах.
- 4.6. Скорректировать календарно-тематическое планирование по предметам учебного плана с учетом времени проведения карантинных мероприятий.
- 4.7. На период карантинных мероприятий определить единый методический день в субботу.
5. Заместителю директора А.М. Белякову:
 - 5.1. Обеспечить необходимыми дезинфицирующими средствами, разрешенными к применению в установленном порядке, педагогический и технический персонал Учреждения.
 - 5.2. Организовать тщательную санитарную обработку здания Учреждения и обеззараживание воздуха помещений бактерицидными лампами.
 - 5.3. Составить график занятости технического персонала на период карантинных мероприятий с определением конкретных видов работ.
 - 5.4. Ежедневно осуществлять контроль за соблюдением температурного режима во всех помещениях Учреждения в соответствии с действующими нормами СанПиН.
 - 5.5. Обеспечить неукоснительное выполнение требований пожарной безопасности в Учреждении.
6. Заместителю директора Белякову А.М., преподавателю-организатору ОБЖ А.Ю. Каткову, специалисту по ОТ Белякову А.С.:
 - 6.1. Провести проверку антитеррористической защищенности и пожарной безопасности Учреждения.
 - 6.2. Проверить помещения, эвакуационные выходы, системы автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей при пожаре, наличие первичных средств пожаротушения.
7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора О.М. Ватрубину.

Директор



А.А. Обухов