



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

Департамент образования

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Школа № 125»

ул. Пермякова, 26, г. Нижний Новгород, 603095, тел./факс (831) 299 55 41, e-mail:schooln125@inbox.ru

Утверждено
приказом директора Муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения «Школа № 125» № 125
от 31.08.2015 № 304-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке принятия безвозмездных и безвозвратных перечислений, в том числе добровольных пожертвований, от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств

Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением
«Школа № 125»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок принятия Муниципальным бюджетным общеобразовательным «Школа № 125» (далее – Учреждение) безвозмездных и безвозвратных перечислений от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольных пожертвований, а также установления контроля за их использованием на ее нужды.

1.2. Порядок приема и оформления этих пожертвований регламентируется Гражданским кодексом РФ (далее - ГК РФ), Налоговым кодексом РФ (далее - НК РФ), Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях", а также "Порядком ведения кассовых операций в Российской Федерации" (письмо Центрального банка РФ от 04.10.1993 № 18), Положением о правилах организации наличного денежного обращения на территории Российской Федерации (письмо Центрального банка РФ от 05.01.1998 №14-П), Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательных отношений в Учреждении, осуществляющим привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований;
- создания дополнительных условий для развития учащихся, в том числе совершенствования материально-технической базы Учреждения, обеспечивающей образовательный процесс.

1.4. Учреждение содержится за счет бюджетных и внебюджетных средств.

1.5. Источники финансирования Учреждения, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику финансирования. Привлечение Учреждением дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования образовательного учреждения из муниципального бюджета.

Дополнительными источниками финансирования Учреждения могут быть средства (доходы), поступающие от приносящей доход деятельности:

- предоставление платных дополнительных образовательных услуг и иных, предусмотренных уставом Учреждения услуг;
- целевые взносы физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и юридических лиц;
- добровольные пожертвования.

1.6. Перечисления, в том числе добровольные пожертвования, от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в адрес Учреждения, являются безвозмездными и безвозвратными.

1.7. Безвозмездные и безвозвратные перечисления, в том числе добровольные пожертвования, от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств могут быть только добровольными. Принудительное взимание платы с физических и юридических лиц не допускается.

1.8. Безвозмездные и безвозвратные перечисления, в том числе добровольные пожертвования, от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, поступившие от вышеуказанных лиц, используются исключительно на нужды Учреждения и являются одним из видов дохода бюджета.

1.9. При исполнении сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности Учреждение самостоятельно в расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности.

1.10. Привлечение Учреждением целевых взносов и добровольных пожертвований является правом, а не обязанностью Учреждения.

1.11. Учреждение руководствуется в работе с благотворителями следующими принципами:

- добровольность;
- законность;
- конфиденциальность при получении пожертвований;
- гласность при расходовании.

1.12. На принятие добровольных пожертвований не требуется разрешения или согласия Учредителя, или иных органов власти.

1.13. Настоящее Положение доводится до всех участников образовательных отношений посредством размещения на официальном сайте Учреждения.

2. Порядок принятия безвозмездных и безвозвратных перечислений, в том числе добровольных пожертвований, от физических лиц и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств

2.1. Добровольные пожертвования родителей (законных представителей) обучающихся и целевые взносы от юридических и физических лиц - это денежные взносы, перечисляемые родителями (законными представителями), юридическими и физическими лицами на внебюджетный лицевой счет Учреждения.

2.2. Привлечение целевых взносов (юридических и физических лиц) и добровольных пожертвований может иметь своей целью приобретение необходимого Учреждению имущества, развитие и укрепление материально-технической базы Учреждения, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей во время образовательного процесса, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

2.4. Добровольные пожертвования, целевые взносы также могут быть внесены в виде строительных материалов, оборудования, мебели, канцелярских товаров и т.д. по согласованию с администрацией Учреждения, целевые взносы также могут быть представлены в виде оказания Учреждению различных услуг (ремонтно-строительных, оформительских и других) по согласованию с администрацией Учреждения.

2.5. Физические и юридические лица, международные организации и правительства иностранных государств, свои перечисления, в том числе и добровольные пожертвования, могут вносить и оформлять в следующем порядке:

2.5.1. Денежные средства перечисляются на внебюджетный счет Учреждения по соответствующему коду бюджетной классификации и предоставляемой Учреждением квитанции при условии добровольности пожертвования безналичным способом согласно реквизитам Учреждения, через отделения Сбербанка России.

2.5.2. Перечисление добровольных пожертвований может быть организовано через лицо, уполномоченное родителями (законными представителями) обучающихся на тех же условиях.

2.5.3. Работникам Учреждения запрещён сбор наличных денежных средств.

2.5.4. Учреждение принимает меры по недопущению неправомочных действий органов самоуправления, родительских комитетов, в части привлечения благотворительных средств.

2.5.5. Принуждение со стороны работников Учреждения и родительской общественности к внесению благотворительных пожертвований родителями (законными представителями) обучающихся не допускается.

2.5.6. Если добровольное пожертвование оказывается в виде материально-товарных ценностей, то оно оформляется в установленном порядке по договору дарения, акту приема-передачи и т.п. и включается в реестр муниципальной собственности Учреждения в установленном порядке.

2.6. Во всех случаях контроль за целевым использованием поступивших средств осуществляет финансовый орган администрации городского округа «город Нижний Новгород».

3. Использование поступлений, принятых в виде безвозмездных и безвозвратных перечислений, в том числе добровольных пожертвований, от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств

3.1. Денежные средства, принятые в виде безвозмездных и безвозвратных перечислений, в том числе добровольных пожертвований, от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, и поступившие в бюджет Учреждения используются в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, уставом

Учреждения и иными муниципальными правовыми актами для расходования средств местного бюджета.

3.2. Денежные средства, поступившие в бюджет Учреждения с оговоркой целевого характера их использования, направляются на финансирование расходов бюджета, по статье расходов, соответствующей их целевому назначению.

3.3. Денежные средства, поступившие в бюджет Учреждения с оговоркой целевого характера их использования и которые не могут быть направлены, в силу требований действующего законодательства и (или) по другим основаниям, на финансирование расходов бюджета в соответствии с целевым назначением, направляются на финансировании других расходов Учреждения.

3.4. Распоряжение привлеченными целевыми родительскими взносами и добровольными пожертвованиями осуществляет руководитель Учреждения по объявленному целевому назначению и по согласованию с органами самоуправления Учреждения, принявшими решение о привлечении средств.

3.5. Целевые родительские взносы и добровольные пожертвования могут быть использованы на:

- приобретение основных средств;
- расширение материально-технической базы, обеспечивающей образовательные и воспитательные процессы в Учреждении: приобретение музыкальных инструментов, спортивного инвентаря, мебели, оргтехники, других предметов интерьера, художественных материалов, инвентаря, предметов хозяйственного и общего пользования, необходимого Учреждению, предметов и материалов для проведения капитального и текущего ремонта здания;
- содержание и обслуживание множительной техники;
- проведение ремонтных работ;
- укрепление и оснащение учебно-технической базы кабинетов и мастерских;
- работы и услуги по содержанию имущества, техническое обслуживание пожарной сигнализации, обслуживание вычислительной и хозяйственной техники (в том числе приобретение бензина, технических масел и т.д.), охрану помещений и др.;
- организация деятельности по обеспечению безопасности обучающихся (в том числе заключение договора (контракта) с лицензированными охранными организациями);
- приобретение наглядных пособий и учебно-методической литературы, аудио и видео материалов, электронных носителей;
- ремонт оборудования (в том числе на пищеблоке), кабинетов, здания и т.п., оформление художественных работ и другие виды работ, выполненных по договору (контракту);
- проведение внеклассных и внеурочных мероприятий;
- оказание материальной помощи при поездке учащихся и педагогических работников на различные конкурсы, фестивали, выставки за пределы города Нижнего Новгорода;
- оплата конкурсных взносов фестивалей, конкурсов;
- оплату за объявления, поздравления, размещение статей о мероприятиях и достижениях, годовых отчетов в периодических изданиях, нотариальные услуги;
- расходы на подписку периодической печати, услуги связи и оплату сети

Интернет;

- мероприятия по благоустройству пришкольной территории и т.д.
- приобретение и изготовление бланков, вывесок, печатей, журналов, книг регистрации, свидетельств и других форм бланочной продукции;
- оплату транспортных расходов, необходимых для проведения репетиционной, концертной и прочей деятельности в рамках участия в городских, районных и школьных мероприятиях;

3.6. Если добровольное пожертвование было оказано в виде материально-товарных ценностей, оформлено в установленном порядке по договору дарения, акту приема-передачи и включено в установленном порядке в реестр муниципальной собственности Учреждения, то владение, пользование и распоряжение указанным имуществом осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», уставом Учреждения и иными муниципальными правовыми актами.

4. Контроль за соблюдением законности привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований

4.1. Руководитель Учреждения ежегодно представляет отчет о поступлении, расходовании и использовании привлеченных средств из внебюджетных источников финансирования перед родителями (законными представителями) обучающихся на общешкольных родительских собраниях и (или) заседаниях Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.2. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование, Учреждение предоставляет им полную информацию об использовании привлеченных средств из внебюджетных источников финансирования.

4.3. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в Учреждение или исключать из него из-за нежелания или невозможности родителей (законных представителей) осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования.

Принято на заседании Совета Учреждения
(протокол от 31.08.2015 г. № 1).