



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
Департамент образования

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 125

ул. Пермякова, 26, г. Нижний Новгород, 603095, тел./факс (831) 299 55 41, e-mail:schooln125@inbox.ru

Утверждено
приказом директора Муниципального
бюджетного образовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 125
от 09.01.2014 № 1-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
о платных образовательных услугах

Муниципального бюджетного образовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 125

1. Общие положения.

- 1.1. Положение о платных образовательных услугах (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:
- Гражданский кодекс Российской Федерации (главы 4, 22, 25-29, 39, 54, 59);
 - Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей»;
 - Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Закон Российской Федерации «О некоммерческих организациях»;
 - Закон Российской Федерации «О бухгалтерском учете»;
 - Правила оказания платных образовательных услуг, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 года № 706;
 - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.07.2003 года № 2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования»;
 - Устав МБОУ средней общеобразовательной школы № 125 (далее – Учреждение).
- 1.2. Положение регламентирует правила организации платных услуг в Учреждении и регулирует отношения между потребителем и исполнителем при оказании платных услуг в Учреждении.
- 1.3. Применяемые термины в Положении:
- «потребитель» - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, или заказывающие образовательные услуги для себя или

несовершеннолетних граждан, или получающие образовательные услуги лично;

- «исполнитель» - Учреждение, граждане, занимающиеся индивидуальной трудовой педагогической или иной деятельностью, оказывающие платные услуги в Учреждении.

1.4. Учреждение предоставляет платные образовательные услуги в целях:

- наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, населения, учреждений и организаций;
- улучшения качества оказываемых услуг в учреждении;
- привлечение в бюджет Учреждения дополнительных финансовых средств.

1.5. Учреждение оказывает платные образовательные услуги в соответствии с настоящим Положением при условии, что такие услуги предусмотрены уставом Учреждения.

1.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.7. Платные образовательные услуги оказываются потребителям в свободное от образовательного процесса время.

1.8. Учреждение оказывает платные образовательные услуги за рамками существующих образовательных программ и государственных образовательных стандартов – подготовка детей к школе (Школа будущего первоклассника).

2. Порядок оказания платных образовательных услуг.

2.1. Для оказания платных образовательных услуг Учреждение создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

2.2. Тарифы на платные образовательные услуги устанавливаются постановлением администрации города Нижнего Новгорода.

2.3. Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

2.4. Ответственный за организацию платных образовательных услуг проводит подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия. План подготовительного этапа согласуется с администрацией Учреждения.

2.5. В рекламную деятельность обязательно включается доведение до потребителя (в том числе и путем размещения на официальном сайте и на информационных стендах в Учреждении) достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора. Информация содержит следующие сведения:

- исполнитель (юридическое лицо) – наименование и место нахождения, сведения о наличии лицензии (на образовательную деятельность),

свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;

- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень платных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;
- порядок приема и требования к потребителям платных образовательных услуг;
- перечень лиц, непосредственно оказывающих платные образовательные услуги.

2.6. Исполнитель обязан представить для ознакомления по требованию потребителя:

- устав Учреждения;
- лицензию на право ведения образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в Учреждении;
- адрес и телефоны учредителя Учреждения.

2.7. Директор Учреждения на основании предложений ответственных лиц издает приказ об организации конкретной платной услуги в Учреждении. Приказом утверждается:

- порядок предоставления платной услуги (график, режим работы);
- кадровый состав (руководитель, преподаватель, группа преподавателей, штатное расписание) и его функциональные обязанности;
- сметы доходов и расходов, в том числе расчет на одного потребителя для определения цены услуги;
- состав потребителей услуг;
- ответственность лиц за организацию платной услуги;
- льготы по оплате платной услуги.

2.8. Директор Учреждения может рассматривать и утверждать:

- список лиц, получающих платную услугу (список сожжет дополняться, уточняться);
- расписание занятий;
- другие документы (должностные инструкции, расчеты стоимости платной услуги, рекламные материалы и другие).

2.9. Платные образовательные услуги предоставляются на основании договора между Учреждением и потребителями услуг. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

2.10. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- наименование Учреждения и юридический адрес;
- наименование организации или фамилию, имя, отчество потребителя;
- сроки оказания платных услуг;
- уровень и направленность основных, дополнительных и иных программ, перечень (виды) платных услуг, их стоимость, порядок оплаты;
- другие сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;
- должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя услуг.

- 2.11. В период заключения договора по просьбе потребителя исполнитель обязан предоставить для ознакомления:
- образцы договоров;
 - основные и дополнительные программы;
 - дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плат только с согласия потребителя;
 - расчеты стоимости (или смету) платной услуги;
 - перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.
- 2.12. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у потребителя.
- 2.13. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса в Учреждении в свободных учебных кабинетах.
- 2.14. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, но не менее пяти человек и не более 20 человек в группе.
- 2.15. Продолжительность занятий устанавливается от 25 до 35 минут в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

3. Порядок получения и расходования финансовых средств.

- 3.1. Платные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:
- средств родителей (законных представителей);
 - средств других потребителей услуг;
 - благотворительных пожертвований.
- 3.2. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и потребителем в соответствии с утвержденной сметой.
- 3.3. Оплата платных услуг производится безналично путем перечисления средств на внебюджетный счет Учреждения. Потребителю в соответствии с законодательством РФ выдается документ, подтверждающий оплату услуги.
- 3.4. Доход от указанной деятельности используется Учреждением в соответствии с уставными целями.
- 3.5. Полученный доход Учреждение расходует на:
- развитие и совершенствование видов услуг;
 - развитие и совершенствование материально-технической базы Учреждения;
 - увеличение заработной платы работников Учреждения.

4. Ответственность исполнителя и потребителя платных образовательных услуг.

- 4.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в порядке и сроки, определенные договором и в соответствии с уставом Учреждения.

- 4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
- 4.3. При обнаружении недостатков оказания платных образовательных услуг, в том числе оказание не в полном объеме, потребитель вправе по своему выбору потребовать:
- безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
 - соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных услуг;
 - возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.
- 4.4. Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены либо имеют существенный характер.
- 4.5. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг.
- 4.6. Контроль соблюдения действующего законодательства в части оказания дополнительных платных образовательных услуг осуществляют учредитель Учреждения и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.
- 4.7. Учредитель Учреждения вправе приостановить деятельность Учреждения по оказанию платных образовательных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности Учреждения.

5. Кадровое обеспечение оказания платных образовательных услуг.

- 5.1. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг привлекаются:
- основные работники Учреждения;
 - сторонние специалисты.
- 5.2. Отношения Учреждения и специалистов, привлекаемых к оказанию платных образовательных услуг, строятся в соответствии с трудовым договором, договором-подрядом или договором на оказание услуг.
- 5.3. Оплата труда работников Учреждения и сторонних специалистов осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласно утвержденной смете расходов по указанной услуге.
- 5.4. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных образовательных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий.